



**MINISTERUL TRANSPORTURILOR, INFRASTRUCTURII SI COMUNICATIILOR
SPITALUL GENERAL CF SIMERIA**

loc. SIMERIA, str. A. IANCU, nr. 26, jud. HUNEDOARA, ROMÂNIA
Tel. 0254/260681; Fax. 0254/260105 e -mail: juridic@spitalgeneralcfsimeria.ro
www.spitalgeneralcfsimeria.ro
C.U.I.: 4375160

SPITALUL GENERAL C.F. SIMERIA
REGISTRATURA
Nr. 12165
Data 24.12.2019

Aprobat,
Manager,
BEREHOLSCHI AURELIAN ORLANDO



RAPORT DE EVALUARE
a implementarii Legii nr. 544/2001
în anul 2019

Subsemnata, Mandra Maria Cristina, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, în anul 2019, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez ca activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte buna
- Buna
- Satisfacatoare
- Nesatisfacatoare

Îmi întemeiez aceste observatii pe urmatoarele considerente si rezultate privind anul 2019:

I. Resurse si proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte buna

Buna

Satisfacatoare

Nesatisfacatoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presa

În Monitorul Oficial al României

În alta modalitate:

2. Apreciați ca afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) ACTUALIZAREA PERMANENTĂ A SITE-ULUI SPITALULUI

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: planurile elaborate la nivelul instituției, graficul de garzi, etc

Nu

5. Sunt informatiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionati sa le aplicati pentru publicarea unui numar cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- elaborare procedura de lucru

B. Informatii furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	în functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic verbal
4	0	4	3	1 0
Departajare pe domenii de interes				
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)		4		
b) Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice		0		
c) Acte normative, reglementari		0		
d) Activitatea liderilor institutiei		0		
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare		0		
f) Altele, cu mentionarea acestora: DOCUMENTE TEHNICE		0		

Termen de raspuns

Modul de comunicare

Departajate pe domenii de interes

2. Numar total de solicitari solutionate favorabil	Redirectate catre alte institutii in 5 zile	Solutionate favorabil in termen de 10 zile	Solutiile favorabile in termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare in format hartie	Comunicare verbala	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
4	0	3	1	0	4	0	0	4	0	0	0	0	0

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: nu a fost cazul

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata? nu a fost cazul

	Departate pe domenii de interes												
	Motivul respingerii			Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)									Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare
5. Numar total de solicitari respinse	Excepte, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)				
0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate): nu a fost cazul

.....

6. Reclamatii administrative si plângeri în instanta nu este cazul

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare		6.2. Numarul de plângeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	
Solutionate favorabil	Respise	În curs de solutionare	Total
0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

7.1. Costuri		
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)
0	0	0

7.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) **Da** **Nu** **Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?**

b) **Da** **Nu** **Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi îmbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:**

- Asigurarea unui spatiu corespunzator pentru desfasurarea activitatii persoanei care are delegate atributiile privind asigurarea accesului la informatii de interes public

c) **Enumerati masurile luate pentru îmbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:**

- Nu au fost luate masuri pentru îmbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public

Elaborat
MANDRA CRISTINA

