



MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF SIMERIA
loc. SIMERIA, str. A. IANCU, nr. 26, jud. HUNEDOARA, ROMÂNIA
Tel. 0254/260681; Fax. 0254/260105 e -mail: ru@spitalgeneralcfsimeria.ro
www.spitalgeneralcfsimeria.ro
C.U.I.: 4375160

Nr.7308/27.08.2025

A N U N Ţ

Spitalul General Căi Ferate Simeria, cu sediul în oraşul Simeria, Str.Avrăm Iancu, Nr.26, judeţul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Economist gr.II

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcţie de execuţie

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Compartimentul financiar - contabil

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea

infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de Economist gr.II - Compartimentul financiar - contabil:

- Studii: studii superioare de specialitate cu diploma de licență în domeniul economic
- Competențe de operare și utilizare a tehnicii de calcul certificate
- Certificat responsabil protecția datelor cu caracter personal
- Vechime minimă în specialitate de 6 luni

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA
SEDIUL INSTITUȚIEI:**

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	29.08.2025
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul General Căi Ferate Simeria, cu sediul în orașul Simeria, Str. Avram Iancu nr. 26, județul Hunedoara.	Pana pe 12.09.2025 ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	16.09.2025, ora 14.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	16.09.2025, ora 16.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	17.09.2025, ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	18.09.2025, ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	22.09.2025, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	22.09.2025, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	23.09.2025, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.09.2025, ora 10.00
11.	Susținerea interviului	25.09.2025, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	25.09.2025, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	26.09.2025, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.09.2025, ora 10.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	29.09.2025, ora 11.00

Relații suplimentare se pot obține de la Biroul RUS sau la nr.de telefon 0254/260100

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
Pentru ocuparea postului vacant de economist grad II
Compartimentul financiar-contabil

TEMATICA:

1. Organizarea si conducerea contabilității instituțiilor publice.
2. Principii si reguli bugetare; execuția bugetară. Competențe si responsabilități în procesul bugetar.
3. Principii si reguli privind contabilitatea institutiilor publice, inclusiv planul de conturi si instructiuni de aplicare.
4. Finanțarea instituțiilor publice.
5. Atribuții si competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea si plata cheltuielilor. Organizarea, evidența si raportarea angajamentelor bugetare si legale.
6. Norme privind elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli al spitalului public.
7. Continutul, modul de intocmire si utilizarea registrelor si formularelor privind activitatea financiar-contabila.
8. Norme generale privind documentele justificative si financiar contabile.
9. Situatii financiare.
10. Regulamentul operatiunilor de casa, documente si termene.
11. Contabilitatea mijloacelor fixe si a stocurilor.
12. Contabilitatea decontarilor cu personalul.
13. Norme de elaborare a rapoartelor si situatiilor generate de sistemul national de raportare Forexebug.
14. Inventarierea patrimoniului institutiilor publice
15. Regulament privind valorificarea bunurilor scoase din functiune apartinand institutiilor publice.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 82 / 1991 a contabilității, republicată cu modificările si completările ulterioare;
2. Legea nr. 500 / 2002 privind finanțele publice, cu modificările si completările ulterioare;
3. Legea nr. 227 / 2015 privind Codul Fiscal, cu modificările si completările ulterioare;
4. Ordinul MFP nr. 2021/2013 pentru modificarea si completarea normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul MFP nr. 1917/ 2005, cu modificările si completările ulterioare;
5. Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările si completările ulterioare;
6. Ordinul MF nr.1140/2025 privind aprobarea nbormelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuelilor bugetare;
7. Ordinul MF nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările si completările ulterioare;
8. Decretul nr. 209 /1976 privind aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă;
9. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
10. Ordinul MFP nr. 1826 / 2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea si conducerea contabilității de gestiune;

11. Ordinul MF nr. 3471 / 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările si completările ulterioare;
12. Legea nr. 22 /1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții si răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările si completările ulterioare;
13. Ordinul MFP nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind executia bugetelor de venituri si cheltueli ale institutiilor publice autonome, institutiilor publice finantate integral sau partial din venituri proprii si activitatilor finantate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc si bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionare de institutiile publice, indiferent de modalitatea de organizare si finantare a acestora, cu modificarile si completarile ulterioare;
14. Ordin MF nr. 1801/2020 pentru aprobarea componenței, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare – Forexebug, cu modificarile si completarile ulterioare;
15. Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.